

Az Alapszabály Küldöttgyűlési módosításának javaslata
2025.03.24.

(A módosítás kiemelt vastag dőlt betűkkel)

9/2025. (03.24.) sz.KH

A Tarján IV. Lakás- és Garázsfenntartó Szövetkezet 6723 Szeged, Pentelei sor 5. sz. alatt, mely Szövetkezet a Szegedi Törvényszék Cégbíróságán 06-02-000103 sz. alatt nyert bejegyzést.

A küldöttgyűlés a többször, legutóbb 2024. március 25. napján módosított, és a korábbi módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt hatályosított szövegű, a Cégbíróság 06-02-000103/136 sz. alatti végzésében 2024.04.18. napi hatállyal elfogadott Alapszabályát, a 9/2025. (03.24.) sz. KH alapján kibocsátott írásbeli javaslatnak megfelelően módosítja.

Bevezetés

Az Alapszabály preambuluma (2) bekezdése kimarad:

A küldöttgyűlés a többször, legutóbb 2023. március 27. napján módosított, és a korábbi módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt hatályosított szövegű Alapszabályát az alábbiak szerint módosítja a 9/2024. (03.25.) KH sz., Küldöttgyűlési Határozattal.

(5) bekezdés kibővül:

Tevékenységet a tagok személyes közreműködésével, vagyoni hozzájárulásaival, demokratikus önkormányzat keretén belül fejti ki.

A lakásszövetkezet a lakóépületek fenntartására létrejött gazdálkodó szervezet.

Ellátja a ***tulajdonában és kezelésében*** lévő lakóépületek és használati egységek fenntartását (üzemeltetését, karbantartását, felújítását, korszerűsítését).

A lakásszövetkezet tulajdonában és kezelésében álló épületek

Épület címe:	Száma:	Építési jele:	Lakás + gk.tároló + egyéb ma- gántulajdon
Bihari u.	24/A, B.	Fv. 110. lakóépület	30+0+0
Bihari u.	26/A, B.	Fv. 111. lakóépület	30+1+0
Bihari u.	28/A, B.	Fv. 112. lakóépület	30+0+0
Bihari u.	30/A, B.	Fv. 113. lakóépület	30+0+0
Bihari u.	32/A, B.	Fv. 114. lakóépület	30+0+0
Retek u.	14.	Fv. 115. lakóépület	60+0+0
Pentelei sor	3	T. 205. lakóépület	50+0+4
Pentelei sor	4	T. 204. lakóépület	50+0+1
Pentelei sor	5	T. 203. lakóépület	50+0+0
Pentelei sor	7	T. 202. lakóépület	50+0+1
József A.sgt.	138/A, B.	T. 715. lakóépület	60+6+2
József A.sgt.	140/A, B.	T. 714. lakóépület	60+6+0
József A.sgt.	146/A, B.	T. 708. lakóépület	30+8+2
József A.sgt.	148/A, B.	T. 707. lakóépület	30+8+2
Murányi u.	2/A, B.	T. 711. lakóépület	30+8+0
Murányi u.	4/A, B.	T. 710. lakóépület	30+8+0

Murányi u.	6/A, B.	T. 709. lakóépület	30+8+0
Retek u.	17.	T. 806. lakóépület	60+0+0
Retek u.	25/A, B.	T. 802. lakóépület	60+0+0
Retek u.	27/A, B.	T. 801. lakóépület	60+0+0
Szamos u.	2.	T. 807. lakóépület	60+0+0
Bite P. u.	1/A, B.	T. 819. lakóépület	28+0+0
Bite P. u.	2/A, B.	T. 818. lakóépület	28+0+0
Bite P. u.	11084/19Hrsz	gk. tároló	0+74+0
Liszt u.	25	gk. tároló	0+7+0

- a (7) bekezdés módosul:

A szövetkezet jogi személy.

A lakásszövetkezet határozatlan időre alakult.

III. fejezet A SZÖVETKEZET TEVÉKENYSÉGI KÖRE

3. Tevékenységi körök módosul:

A **3.1.** és **3.2.** pontokban megjelölt tevékenységi körök kiterjednek mindazoknak a feladatoknak az ellátására, amelyeket a jogszabályok a lakásszövetkezet részére előírnak vagy lehetővé tesznek, vagy keretei között céljának megvalósítása érdekében szükségesnek tart. Ennek megfelelően a lakásszövetkezet tevékenységi körei:

3.1. **6832 '25 Egyéb ingatlanügynöki, -kezelési szolgáltatás.**

3.2. **6820 '25** Saját tulajdonú, **bérelt** ingatlan bérbeadása, üzemeltetése

A IV. fejezet A SZÖVETKEZET ÖNKORMÁNYZATI SZERVEI

1. pont (4) bek. kibővül:

Írásban kell a meghívót megküldeni azoknak a lakásszövetkezeti tagoknak és nem tag tulajdonosoknak, akik nem a lakásszövetkezeti lakásban laknak, és lakcímüket bejelentették a lakásszövetkezetnek. Ezeket a meghívókat **kiküldeni mind a tag, mind pedig a nem tagtulajdonosok hozzájárulása esetén e-mailben vagy** postai úton, iktatószámmal ellátva kell küldeni.

VI. fejezet K Ü L D Ö T T G Y Ű L É S

- 11. pont módosul:

A küldöttek az érdekképviselőt ellátó munkáért 5, 10, 15, 20, 25, 30, 35 és 40. éves aktív, folyamatos küldött tevékenység után tárgyi jutalomban részesülnek, mely a betöltést követő évi rendes küldöttgyűlésen kerül átadásra. A tárgyi jutalomban **történő** való részesedés további feltétele, hogy az esedékességkor még küldött legyen. Az odaítélés az Igazgatóság hatásköre. A személyenkénti döntést az Alapszabály jelen rendelkezései alapján a lakásszövetkezet Igazgatósága határozattal hozza meg.

Év	5	10	15	20	25	30	35	40
Ft	20.000	25.000	30.000	40.000	45.000	45.000	45.000	50.000

VIII. fejezet IGAZGATÓSÁG

- 1. pont (1) bek.

A küldöttgyűlés 5 tagú Igazgatóságot választ, titkos szavazással, 5 évre. Az Igazgatóság az elnökből, az elnök helyettesből és tagjaiból áll.

Az igazgatóság elnökét a közgyűlés (küldöttgyűlés) erre a tisztségre külön szavazással választja meg. Az Igazgatóság elnöke **(vezető tisztségviselő)** egyben a lakásszövetkezet

- **2. pont (2) bek. módosul, kiegészül:**

A vezető tisztségviselő a szövetkezet ügyvezetését a szövetkezet érdekeinek elsődlegessége alapján, önállóan látja el. E minőségében a jogszabályoknak, az alapszabálynak és a közgyűlés **(küldöttgyűlés)** határozatainak van alávetve. **A vezető tisztségviselőt a szövetkezet tagja nem utasíthatja, és hatáskörét a közgyűlés (küldöttgyűlés) nem vonhatja el.**

- **14. pont (4) bek. módosul:**

A beszámoló elfogadását követően, a hatályos ÁFA-törvény szerint, a szövetkezet tagjaival elszámol. Az TEÁOR **6832 '25** ingatlankezelési tevékenységéről számlát állít ki, évente egy alkalommal. (A felújítás esetében véglegesen átadott tag-, és nem tag tulajdonosi pénzeszköz-forrás nem számlázandó.)

- **18. pont módosul:**

Az Igazgatóság a tag/nem tag tulajdonában álló lakást, gépjármű tárolót, üzletet érintő tulajdonosváltás esetén – a tag/nem tag kérésére – köteles írásbeli nyilatkozatot adni, a költségtartozásról. Ha tartozás áll fenn, a nyilatkozatban a hátralék összegét megjelöli. Az írásbeli nyilatkozat tartalmáért fennálló felelősségre, a Ptk. Szabályai az irányadóak. Az eladónak a lakás per-, teher- és igénymentességéről tett szavatossági nyilatkozata a költségtartozás alól történő mentesség szavatolására kiterjed akkor is, ha az adás-vételi szerződés megkötése során, a tartozás fennállásának kérdésében **nem** **kéri** az igazgatóság nyilatkozatának kiadását.

- **27. pont (1) bek. módosul:**

Az Igazgatóság a szövetkezet tagjai, és nem tag tulajdonosai részére köteles a szövetkezetre vonatkozóan felvilágosítást adni, és számukra a lakásszövetkezetre vonatkozó iratokba és nyilvántartásokba betekintést biztosítani **(SZMSZ 51.8. sz. Melléklet)**. A felvilágosítást és az iratbetekintést a vezető tisztségviselő a jogosult által tett írásbeli titoktartási nyilatkozat tételéhez kötheti.

X. fejezet TISZTSÉGVISELŐK

- **1. pont módosul:**

A lakásszövetkezet tisztségviselői:

- Igazgatóság elnöke **(vezető tisztségviselő)**;
- és az Igazgatóság tagjai;
- Felügyelő Bizottság elnöke és tagjai.

XII. fejezet LAKÁSSZÖVETKEZETI TAGSÁGI VISZONY

- **A 2.2 pont kiegészül, illetve a k) pontból törlésre kerül:**

b) a lakásában, gépjármű tárolójában, vagy a tulajdonát képező más ingatlanrészben tervezett építési-szerelési munkáról – amennyiben az a lakásszövetkezet adott épületének szerkezeteit, a közös használatra szolgáló helyiségeit és területeit, a központi berendezéseit is érinti - legalább 10 nappal megelőzően írásban értesítse az Igazgatóságot jóváhagyás, vagy az építési-szakhatósági engedélyhez szükséges nyilatkozat beszerzéséhez - a szükséges

engedélyek beszerzése nélkül a felújító tulajdonos birtokháborítást követ el, aminek alapján, a helyi jegyző az eredeti állapot visszaállítására, valamint bírság fizetésére kötelezheti.

A **tulajdonos által** végzett/**végeztetett** felújítást, korszerűsítést megfelelő minőségben úgy **kell kivitelezni**, hogy azzal mások nyugalma ne zavarjék, más lakások rendeltetésszerű használatát ne akadályozzák, a munkák megkezdéséről és várható időtartamáról az érdekelteket közzététellel előre értesítsék és a Házirendbe foglaltakat betartsák;

i) rendeltetésszerűen – más tulajdonosok érdekeinek megsértése nélkül - használja a magántulajdonban álló lakást, nem lakás céljára szolgáló helyiséget (pl: gépjármű tárolót, **garázst**, irodát, üzletet, stb.) és gondoskodik annak karbantartásáról. Gondosan kezelje és védje a szövetkezet vagyonát – ideértve a közös használatra szolgáló részeknek, berendezéseknek, különösen az albetétben való hibafeltárása tekintetében a közreműködést - egymás között arányos megosztással használja az épületenként rendelkezésre álló közös használatú helyiségeket;

jb) ...Amennyiben az ingatlan időközben értékesítésre kerül, és a lakás fenntartásával összefüggésben, a még nyitva álló szövetkezeti szabályszegések/szabálytalanság(ok) fennállását és az abból bekövetkező szövetkezeti tulajdont érő felelősségi kárt vagy károkat az eladó tulajdonos előre nem jelzi az új tulajdonosnak, aki ennek a hiányára vonatkozó nyilatkozatot nem követeli ki az eladótól, továbbá a birtokba adáskor a birtokbaadási jegyzőkönyvben* nem kerülnek ezek a hiányok rögzítésre, úgy az ingatlannal összefüggésben már fennálló felelősségi károk megszüntetése, és/vagy helyreállításának terhe és költsége a volt és az új tulajdonost egyetemlegesen terhelik.

Abban a nem várt esetben, amennyiben ennek a kötelezettségnek/kötelezettségeknek, az arra nyitva álló határidőben nem tesz(nek) eleget, úgy a lakásszövetkezetnek jogában áll azt a tárgyi ingatlan új tulajdonosának terhére és költségére helyreállíttatni.

**Ingatlan értékesítés során a birtokba adási jegyzőkönyvnek az ingatlan birtokba adása körülményeit kell rögzíteni. A birtokbaadási jegyzőkönyv elkészítése során a dokumentumban szerepelnie kell a birtokba adott ingatlan állapotának, a helyzetét érintő és az átadáskor még fennálló mindazon szabálytalanságnak a feltüntetése, melyek megszüntetésére való írásbeli felszólítás(ok) ellenére továbbra is fennáll, a szövetkezeti tulajdonát képező épület állagában várhatóan bekövetkező vagy már fennálló következmény és vagyoni kár, amit az átvevő félnek minden körülményt között ismernie kell. Ha nem készül birtokbaadási jegyzőkönyv, könnyen kialakulhat konfliktus az adásvétel átmeneti fázisában érkező számlák, vagy olyan műszaki tartalom kapcsán, amit a felek nem vettek észre, vagy nem rögzítettek.*

k) A lakásszövetkezetbe való belépéskor a belépési költségek fedezésére lakásonként, gépjármű tárolónként és más ingatlanonként **egyszeri** 5.000-Ft belépési díjat **(adminisztratív költségként)** fizessen be.

l) a szükséges intézkedést tegye ahhoz, hogy a vele együtt lakó személy(-ek), valamint az, akinek lakása, **garázsa** használatát átengedte, betartsa a lakásszövetkezet tulajdonában álló földrészlet és épületrészek használatára vonatkozóan az Lsztv.-ben és a lakásszövetkezet jelen alapszabályában, SZMSZ-ben és Házirendjében, valamint más belső szabályzataiban, szabályaiban meghatározott rendelkezéseket.

- **2.5. pont b) pont kibővül:**

lakóhelyét, levelezési címét, az ingatlan-nyilvántartásban bárki által megtekinthető személyes adatát, illetőleg a nem természetes személy nyilvános adatát, **valamint az elektronikus levelezési címét (amennyiben az elektronikus kapcsolattartáshoz hozzájárul)**,

- **2.9. pont pontja módosul:**

Az Igazgatóság felhatalmazást kap arra, hogy a 2.5. a – e. pontokban említett adatokról nyilvántartást vezessen. Az Igazgatóság a nyilvántartásba vett adatokról kizárólag a közüzemi

szolgáltató, a **táv**fűtés és meleg víz szolgáltatója, valamint a bíróság részére adhat tájékoztatást.

- **2.10. pont pontja módosul:**

Ha a tag, vagy volt tag, a nem tag tulajdonos illetőleg a bérlő, használó, vagy a volt bérlő, volt használó a lakásszövetkezet részére fennálló tartozását, illetőleg a közüzemi szolgáltatásra, a **táv**fűtés és melegvíz-szolgáltatásra fennálló díjtartozását kiegyenlítette, az Igazgatóság a részére bejelentett és a tartozással összefüggő adatot haladéktalanul köteles törölni.

- **3.1. pont (3) bek. kibővül:**

A kilépés szándékát az igazgatóságnak írásban be kell jelenteni. **A kilépési szándék bejelentése és a tagsági viszony megszűnése között három hónapnak kell eltelnie.**

- **3.2. pont módosul:**

A tagsági viszony a bejelentést követő **3** hó utolsó napján szűnik meg.

Ha a kilépett tag a lakást, illetve a tulajdonában lévő nem lakás céljára szolgáló helyiséget nem idegeníti el, úgy az épület fenntartásával kapcsolatos nem tagi fizetési kötelezettség áll elő, továbbá az ennek biztosítékeként adott engedményező nyilatkozata továbbra is érvényben marad. **A kilépésre vonatkozó bejelentés megtételétől számított 30. napon a tagsági viszony megszűnik.**

- **3.6. pont módosul:**

...Ha a **kizárást kimondó határozatközlés** kézbesítés sikertelen, a kézbesítés utolsó megkísérlését követő 30 nap elteltével szűnik meg a tagsági viszony. Az a körülmény ugyanis, hogy a tag nem biztosítja elérhetőségét és a jogviszonnyal összefüggő nyilatkozatok közölhetőségét, az felróható magatartás, és ez nem okozhat hátrányt, a jogait rendeltetésszerűen gyakorló lakásszövetkezetnek -, kivéve, ha:

- **4.1. pont kibővül**

Nem tag tulajdonos:

- a.) ha az adott lakás, vagy más ingatlan egyik tulajdonosa sem tagja a Lakásszövetkezetnek;
- b.) aki a Lakásszövetkezet tagjai sorából kizárásra került, továbbá ha a Lakásszövetkezet tagjai sorából kilépett, **vagy nem kéri a felvételét.**

XIII. fejezet T U L A J D O N I É S H A S Z N Á L A T I V I S Z O N Y O K

- **3. a) pont első gondolatjeles bekezdése kiegészül:**

- a lakóház, gépjármű tároló épület (használati egység) alapjai, továbbá függőleges és vízszintes tartószerkezetei, a külön tulajdonban álló lakásokban és nem lakás céljára szolgáló helyiségekben lévő **nem teherhordó és merevítő** falak kivételével,

- **3. c) pont hetedik gondolatjeles bekezdéséből törlésre kerül:**

- a gázvezeték-hálózat az ingatlanon levő első elzáró szerkezettől, ennek hiányában a telekhatártól (csatlakozási ponttól) a külön tulajdonban álló lakásokban és nem lakás céljára szolgáló helyiségekben **a fogyasztói mérőkészülékig, átalányfogyasztás esetén a fogyasztói készülék előtti főcsapig** - a szövetkezeti tulajdonban álló helyiségekben a fogyasztói vezeték, valamint az összes berendezés és felszerelés is,

- **3. c) pont nyolcadik gondolatjeles bekezdése törlésre kerül:**

- **a központi fűtőberendezés,**

- **3. c) pont kilencedik gondolatjeles bekezdése módosul, kibővül:**

- a *használati* melegvíz szolgáltató berendezés *az ingatlanon levő első elzáró szerkezettől* a külön tulajdonban álló lakásokban és nem lakás céljára szolgáló helyiségekben levő berendezések első áteresztő csapjáig, a szövetkezeti tulajdonban álló helyiségekben a fogyasztói vezeték, az összes berendezés és felszerelés is,

- **4) pont első gondolatjeles bekezdése módosul:**

- a nyílt égésterű gázkészülék (a hozzá tartozó szakaszoló szeleppel és a nem éghető flexibilis bekötéssel), *vagy* az elektromos tűzhely,

- **4) pont utolsó előtti gondolatjeles bekezdése kiegészül:**

- a távhőellátó berendezés fogyasztói vezetékeinek első elzáró-, illetőleg szabályozó szerelvénye (termosztatikus szelep), a fűtési hőleadók (radiátorok és csőregiszterek) *a rajtuk elhelyezett költségmegosztókkal*, illetőleg a melegvíz szolgáltató fogyasztói vezetékeken a külön tulajdonban álló lakásokban és nem lakás céljára szolgáló helyiségekben lévő első elzáró-, illetőleg szabályozó szerelvénye, *valamint a fogyasztásmérője*.

- **4) pont az utolsó gondolatjeles bekezdés után kiegészül:**

A szövetkezeti és a külön tulajdoni részek szerinti üzemképes állapotban tartás kötelezettsége, a lakás és a nem lakás céljára szolgáló helyiség tulajdonosát terheli azon tárgyak tekintetében, amelyek az ő külön tulajdonát képezik, és amelyek kifejezetten csak a külön tulajdont szolgálják.

XIV. fejezet A LAKÁSSZÖVETKEZET GAZDÁLKODÁSA

- **6.3.1. pontjából törlésre kerül:**

A tulajdonos köteles a mellékvízmérő mérésének és állagának ellenőrzését biztosítani a lakásszövetkezet által megbízott személy részére. *Amennyiben a tulajdonos az ellenőrzést nem teszi lehetővé, akkor hatályba lép a küldöttgyűlés által határozatban megállapított különbözeti átalány megfizetési kötelezettsége, melyet a 180 liter/fő/nap alapulvételével kell számolni.*

Ha a nem lakás céljára szolgáló helyiségben vízvételi lehetőség van, *a vízdíj felosztásánál a lakással* azonos módon kell eljárni.

A vízdíj viselésére *és felosztására* vonatkozó szabályokat a csatornadíjra is alkalmazni kell.

- **A 6.3.2. pontja kibővül, módosul:**

A szemétszállítási díjat a lakástulajdonosok számára a *Mohu Mol Hulladékgazdálkodási Zrt.* által a nemzeti fejlesztési miniszter rendeletében foglaltaknak megfelelően kell a tulajdonukban lévő ingatlanok alapján előírni.

Ugyanezt a szabályt kell alkalmazni annál a gépjármű tároló tulajdonosnál is, akinek a lakásszövetkezetnél nincs lakástulajdona, és a lakásszövetkezeti lakóépületben van a gépjármű tárolója.

- **A 9. pont második bekezdése módosul:**

Vállalkozási tevékenysége során a tag vagy a nem tag tulajdonában, vagy használatában lévő lakás vagy nem lakáscélú helyiség használatának, hasznosításának szabályait a lakásszövetkezet SZMSZ-a **11.** 20, 26. sz. Melléklete részletezi.

- **A 12. pont kibővül:**

Az Igazgatóság a lakásszövetkezet **az** alap-, és vállalkozási tevékenységének bevételeiről és költségeiről évente egyszer a küldöttgyűlésnek beszámol. A beszámolás elszámolási időszaka a tárgyév január 1. – december 31. közötti időszak. Az elszámolási időszak tárgyév január 1.-től december 31.-ig időszakát úgy kell érteni, hogy december 31.-i állapotra vonatkozóan kell megállapítani a fogyasztásmérők által mért igénybevett szolgáltatásokat. Ezen időponttól csak jogszabályi előírás, vagy a leolvasás technikai napjai figyelembevételével lehet eltérni a VIII. fejezet 14. pontjának megfelelő alkalmazásával.

XV. fejezet E G Y É B F E L E L Ő S S É G I S Z A B Á L Y O K

3.1. pontból törlésre kerül:

Ha a kárt vétőképes kiskorú okozta, akinek van felügyeletre köteles gondozója és a károsult bizonyítja, hogy a gondozó kötelességét felróhatóan megszegte, a gondozó az **okozott az** okozott kárért a károkozóval egyetemlegesen felelős.

3. pontból törlésre kerül:

A közösségi együttélés szabályairól szóló önkormányzati rendeletnek megfelelően a lakásszövetkezetnek, mint telektulajdonosnak, valamint az adott ingatlan tulajdonosi közösségének gondoskodnia kell a lakóépület előtti közterület – járda, előkert, stb. – tisztántartása feladatairól. E rendelkezés alapján, az elszámolási egység terhére a lakásszövetkezet feladata a járda {a rendkívüli hó eltakarítás esetén eljárás az Alapszabály VII. fejezet 1. pont (5) bek. harmadik gondolatjeles bekezdése szerint}, valamint **az ingatlan előtti vízelvezetők tisztítása,** a füves terület gyommentesítése, fűnyírás, **a közterületen álló fák megfelelő kezelése,** míg a tulajdonosi közösség feladatát képezi az előkertek gondozása, tisztántartása – amennyiben az előkerttel kapcsolatos feladatok nem kerülnek felelős végrehajtásra, úgy az előkertet fel kell számolni és a helyét be kell füvesíteni. Az e pontban felsoroltak tekintetében felmerülő költségek az elszámolási egységet terhelik.

XVIII. fejezet MÁ S L A K Á S S Z Ö V E T K E Z E T I S Z A B Á L Y Z A T O K

g) Pénzkezelési szabályzat

- **második bekezdéséből törlésre kerül:**

A **belső könyvvizsgáló és a** Felügyelő Bizottság a pénztárt esetenként vizsgálja. Bankszámlát a lakásszövetkezet elnöke nyithat, a nyitás bejelentési kötelezettsége a gazdasági vezető kötelessége. A bankszámla forgalom az OTP Elektra útján történik. **A Raiffeisen panelhitel számlák banki rex telepítése mellettiek, a pénzmozgások követése érdekében.**

- **a harmadik bekezdés módosul**

A pénztári zárókészleten (**500eFt**) felüli pénzeszközök folyószámlára helyezettek.

XIX. fejezet A S Z Ö V E T K E Z E T I R A T A I N A K K É Z B E S Í T É S E H I R D E T M É N Y E K K Ö Z Z É T É T E L E

- **Az 1. pont kibővül:**

A Lakásszövetkezet iratainak **(levélküldemény, hivatalos irat, előirányzati/hátraléki kötelezettségek, stb.)** kézbesítése első sorban a háztömbfelügyelő útján a kézbesítés

tényének írásban történő igazolása mellett történik. Szövetkezeti *tájékoztatókat, határozatok kivonatát, felhívásokat tartalmazó küldeményeket a háztömbfelügyelők a postaládákba juttatják.*

- A *2.1. ponttal* kibővül:

A szövetkezet elektronikus úton végzi a kapcsolattartást a taggal, vagy nem tag tulajdonossal, valamint a bérlővel, amennyiben a tag, vagy nem tag tulajdonos, valamint bérlő a SZMSZ 6. sz. Mellékletében foglalt teljes bizonyító erejű magánokiratban tett nyilatkozatával ehhez hozzájárul.

Az elektronikus kapcsolattartással továbbított levél/levelek (e-mail) a küldéstől számított 24 órán túl átvettnek minősülnek, amennyiben az/azok hibás e-mail cím miatt nem kerülnek automatikusan visszaküldésre, vagy az érintett postafiók telítettsége miatt nem kézbesíthetők (Pl: visszapattan a postafiókból). Akkor más módon is meg kell próbálni kézbesíteni a meghívót. Ez esetben a meghívót akkor kell kézbesítettnek tekinteni, ha közlése nem lehetséges, mert a tulajdonostárs személye bizonytalan, vagy lakcíme, tartózkodási helye, székhelye, telephelye, fióktelepe ismeretlen.

2025. február 24.

Megyesi László Péter
Szöv. elnök sk.